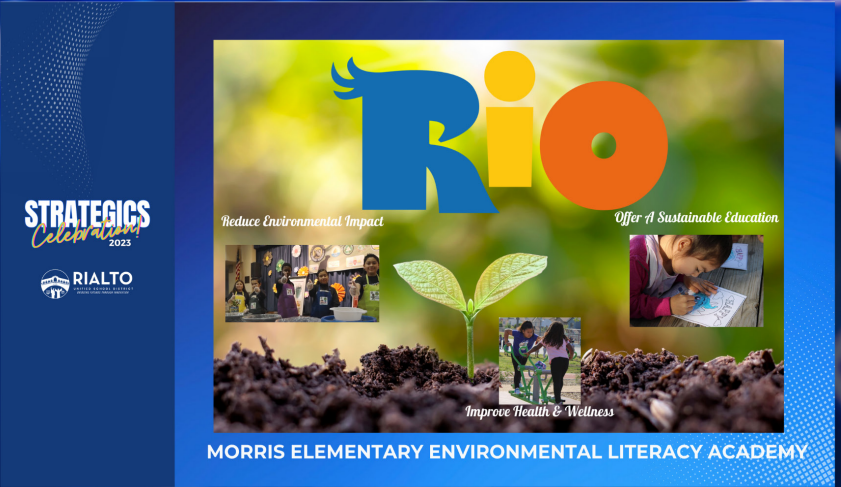


STRATEGICS *Celebration!* 2023



Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 11 de octubre de 2023



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Sra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Sra. Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

Sr. Joseph W. Martínez, Auxiliar

Sra. Evelyn P. Domínguez, Miembro

Sr. Edgar Montes, Miembro

Keiyne Galazo, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Cuauhtémoc Ávila

Fotografía de portada:

La comunidad educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto se reunió para celebrar el increíble progreso del Distrito en la Celebración Estratégica el martes, 26 de septiembre de 2023 en la Iglesia Sunrise en la ciudad de Rialto. El evento destacó las seis poderosas estrategias de RUSD diseñadas para mejorar la educación de nuestros estudiantes que lo merecen. El personal, estudiantes, y padres se reunieron para hacer presentaciones detalladas sobre cada estrategia, compartir éxitos dentro del Distrito y ofrecer una idea de hacia dónde nos dirigimos. ¡Fue una alegre presentación del Distrito!



IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).

Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".

Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro fuera de la agenda.

Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Agente Administrativa Ejecutiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.

Para acceder a la versión en español de la reunión de la Mesa Directiva: Estados Unidos +1(408) 418-9388 Código de acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

**11 de octubre de 2023
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Stephanie E. Lewis, Presidenta
Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta
Joseph W. Martinez, Auxiliar
Evelyn P. Dominguez, Miembro
Edgar Montes, Miembro
Keiyme Galazo, Estudiante Miembro**

Superintendente:

Cuauhtémoc Ávila, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 6:00 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

- **EMPLEADOS PÚBLICOS
EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/
REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO
GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**

- **EXPULSIONES
ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/
EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES**

- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES
LABORALES**

Representantes designados de la entidad:
Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente;
Agentes Líderes de Personal: Rhonda Kramer,
Roxanne Domínguez, Agente Líder de Personal,
y Armando Urteaga, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de
Empleados Clasificados de California, Capítulo
203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto
(REA), Communications Workers of America
(CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o
(d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL
CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL –
ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN
SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

- **CONFERENCIA CON ABOGADO LEGAL -
LITIGIO ANTICIPADO**

Inicio de litigio en conformidad con el Código
Gubernamental sección 54956.9, subdivisión (d)
(4)(un caso)

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier

artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA DOLLAHAN

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro,
Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELA PREPARATORIA - COMITÉ ASESOR ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC)

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA 20

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

D.1.1 CUARTO TRIMESTRE – 2022-2023 –INFORME DE QUEJAS UNIFORMEA DE WILLIAMS 21

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR 22

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar artículos
agendados de consentimiento:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Keiyne
Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

**E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS
AGENDADOS PARA APROBAR - NINGUNO**

**E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR -
NINGUNO**

**E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA
APROBAR**

**E.3.1 APROBAR LA LISTA DE ORDEN DE VENTA Y
LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE
COMPRA**

Todos los fondos del 6 de septiembre de 2023 al
19 de septiembre de 2023, (Enviado en sobre
separado a los miembros de la Mesa Directiva).
Una copia para revisión pública estará
disponible en el sitio web del Distrito.

E.3.2 DONACIONES 23

Aceptar las donaciones enumeradas de
DonorsChoose y enviar una carta de
agradecimiento al donante.

E.3.3 ORGANIZACIÓN CONECTADA A LA ESCUELA 24

Aprobar la PTA de Henry Hawks como
organización conectada a la escuela para los
años escolares 2023-2024 y 2024-2025.

- E.3.4 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LEARNPLATFORM 25**
- Participar en un estudio de investigación sobre la efectividad del plan de estudios de ciencias de Discovery Education con nueve maestros de quinto grado, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.
- E.3.5 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA FUNDACIÓN EDUCATIVA BLU 26**
- Este artículo es efectivo del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2026, sin costo alguno para el Distrito.
- E.3.6 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON EL CUERPO UNIVERSITARIO DEL DISTRITO DE SAN BERNARDINO COMMUNITY COLLEGE Y EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO 27**
- Estudiantes sirvan como pasantes en el Distrito y también como tutores en los programas Early College y AVID, a partir del 12 de octubre de 2023 al 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.
- E.3.7 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON CALIFORNIANSFORALL EN ASOCIACIÓN CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO (CSUSB) Y EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO 28**
- Proporcionar nueve (9) tutores de matemáticas a nueve escuelas primarias y un (1) becario STEM al Centro STEM del Distrito, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.

| | | |
|---------------|--|----|
| E.3.8 | APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON THE MANHOOD PROJECT - ESCUELA PREPARATORIA MILOR | 29 |
| | <p>Proporcionar apoyo al aprendizaje socioemocional y capacitación de mentores para maestros y estudiantes de la Escuela Preparatoria Milor, a partir del 20 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$12,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo de Programa de Mejoramiento Escolar Integral (CSI).</p> | |
| E.3.9 | APROBAR ACUERDO CON KAISER PERMANENTE - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE | 30 |
| | <p>Proporcionar dos asambleas de concientización sobre la salud mental a través del “programa Ghosted” de Kaiser Permanente a todos los estudiantes de octavo grado en la Escuela Intermedia Frisbie, a partir del 23 de octubre de 2023, sin costo alguno para el Distrito.</p> | |
| E.3.10 | APROBAR UN ACUERDO CON SMARTPASS - ESCUELAS INTERMEDIAS DE RUSD | 31 |
| | <p>Proporcionar SmartPass para las Escuelas Intermedias de RUSD para el año escolar 2023-2024, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 11 de octubre de 2024, a una estructura de costos de \$3.59 por estudiante, y a ser pagado del Fondo General.</p> | |
| E.3.11 | APROBAR UN ACUERDO CON NEVER STOP GRINDING (NSG) IMPACT - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE | 32 |
| | <p>Proporcionar un programa estructurado de actividades de 90 minutos, dos veces por semana, con un total de 54 sesiones, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 10 de mayo de 2024, a un costo que no exceda \$39,874.00, y a ser pagado del Fondo General.</p> | |

- E.3.12 APROBAR UN ACUERDO CON MARC GRIFFITHS - ESCUELA PRIMARIA DUNN** 33
- Proporcionar un Programa de Educación del Carácter en la Escuela Primaria Dunn, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de mayo de 2024, a un costo que no exceda \$875.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).
- E.3.13 APROBAR LA INICIATIVA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (CEI) COHORTE III - RED DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (PLN) VIAJES DE PADRES Y ESTUDIANTES** 34
- Aprobar (2) padres/tutores, (2) estudiantes, (2) administradores del plantel, (1) socio comunitario, (2) miembros del personal clasificado del distrito y (5) administradores del distrito para asistir a CEI Cohorte III - Red de Aprendizaje Profesional que se llevará a cabo el 26 de octubre de 2023, 1 de febrero de 2024, 2 de febrero de 2024, y 25 de abril de 2024 y 26 de abril de 2024, a un costo que no exceda los \$30,000.00, y a ser pagado del Fondo General.
- E.3.14 APROBAR UN ACUERDO CON SCHOOL YARD RAP** 35
- Proporcionar ocho (8) asambleas de historia latina y cultura de historia afroamericana después de clases, desarrollo profesional para 2 maestros, códigos de acceso al plan de estudios cultural suplementario para estudiantes desde kindergarten hasta quinto grado y 200 boletos para el evento Soy Asombroso en las Escuelas Primarias Bemis y Hughbanks a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 31 de mayo de 2024, a un costo que no exceda \$25,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General y al Fondo del Programa de Aprendizaje Ampliado.

E.3.15 APROBAR MIEMBROS EJECUTIVOS DE ALIANZA LATINA PARA ASISTIR A LA 37ª CONFERENCIA ANUAL DE LA ASOCIACIÓN HISPANA DE COLEGIOS Y UNIVERSIDADES (HACU) 36

Aprobar que cinco (5) miembros del equipo de la organización de padres Alianza Latina del Distrito Escolar Unificado de Rialto asistan a la 37ª Conferencia Anual de HACU que se llevará a cabo del 28 al 30 de octubre de 2023 en Chicago, Illinois, a un costo que no exceda los \$15,000.00, y ser pagado del Fondo General.

E.3.16 APROBAR UN MIEMBRO DEL COMITÉ DE RITZ (RIALTO'S INCREDIBLE TALENT ZONE o LA INCREÍBLE ZONA DE TALENTO DE RIALTO) PARA ASISTIR A LA CEREMONIA DE PREMIOS GOLDEN BELL 2023 37

Aprobar a un (1) miembro del comité RITZ (Zona de Talento Increíble de Rialto) para asistir a la ceremonia de entrega de premios Golden Bell de CSBA 2023, del 29 de noviembre de 2023 al 1 de diciembre de 2023, en San Francisco, California, que incluye inscripción a la ceremonia de premiación, transporte, y comidas, a un costo que no exceda los \$750.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

| | | |
|---------------|---|-----------|
| E.3.17 | APROBAR QUE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA ASISTA A UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA CONFERENCIA ANUAL DE EDUCACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE LA JUNTA ESCOLAR DE CALIFORNIA (AEC) | 38 |
| | Aprobar los gastos de inscripción, alojamiento, transporte y alimentación para la Estudiante Miembro de la Mesa Directiva y un (1) acompañante para asistir a la Conferencia Anual de Educación (AEC) de la Asociación de la Junta Escolar de California (CSBA), Programa de Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, que se llevará a cabo el 29 de noviembre de 2023, en el Moscone West Center en San Francisco, California, a un costo que no exceda los \$3,000.00 y a ser pagado del Fondo General. | |
| E.4 | ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR | |
| E.4.1 | AVISO DE FINALIZACIÓN - MIKE'S CUSTOM FLOORING | 39 |
| | Aceptar el trabajo completado el 30 de junio de 2023 por Mike's Custom Flooring para el Proyecto de pisos de la Escuela Preparatoria Carter y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino. | |
| E.5 | ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR | |
| E.5.1 | APROBAR EL INFORME DE PERSONAL NO. 1307 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS | 40 |
| E.6 | ACTA | 50 |
| E.6.1 | APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 27 DE SEPTIEMBRE DE 2023 | 51 |

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

69

F.1 MODIFICAR ADJUDICACIÓN DE LA OFERTA NO. 23-24-002 SUMINISTROS DE ALMACÉN PARA LIMPIEZA

70

Moción _____

Secundada _____

Artículos de Línea No. 1 y No. 11 de Maintex Inc. a Waxie Sanitary Supply.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro,
Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.2 APROBAR UN ACUERDO CON PBK ARCHITECTS
PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE
ARQUITECTURA Y DISEÑO PARA UN NUEVO
GIMNASIO Y PISTA SINTÉTICA EN LA ESCUELA
INTERMEDIA KOLB

72

Moción _____

Secundada _____

Este artículo es efectivo del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda \$937,500.00, y a pagar del Fondo de Bonos de Obligación General (G.O.) 21.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro,
Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.3 APROBAR UN ACUERDO CON PBK ARCHITECTS PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y DISEÑO PARA UN NUEVO GIMNASIO Y PISTA SINTÉTICA EN LA ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

73

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar servicios de arquitectura y diseño para el nuevo gimnasio y pista sintética en la Escuela Intermedia Frisbie, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo sin exceder \$937,500.00, y a ser pagado del Fondo de Bonos de Obligación General (G.O.) 21.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro,
Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar servicios directos de terapia ocupacional y evaluaciones que estén en línea con el Plan Educativo Individual del estudiante durante el año escolar 2023-2024, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo sin exceder los \$100,000.00 y a pagar del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro,
Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.5 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 23-24-24 PARA LA SEMANA NACIONAL DE SEGURIDAD EN EL AUTOBÚS ESCOLAR

75

Moción _____

Secundada _____

Declarar del 16 al 20 de octubre de 2023 como la Semana Nacional de la Seguridad en los Autobuses Escolares y alentar a todos los maestros, personal de apoyo y estudiantes a participar en programas y actividades apropiados.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro,
Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.6 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 23-24-25:
REMUNERACIÓN**

77

Moción _____

Secundada _____

Justificar la ausencia de la vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, en la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles, 27 de septiembre de 2023.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro,
Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.7 AUDIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

23-24-10

23-24-9

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.8 EXPULSIÓN ESTIPULADA

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

23-24-12

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 25 de octubre de 2023 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Keiyne Galazo

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**CUARTO TRIMESTRE – 2022-2023 – INFORME DE QUEJAS UNIFORMES DE
WILLIAMS**

| Número de quejas este trimestre | | | |
|---|----------|----------|--------------|
| | Recibida | Resuelta | Sin resolver |
| Materiales instructivos | 0 | 0 | 0 |
| Instalaciones | 0 | 0 | 0 |
| Vacantes y asignaciones incorrectas de maestros | 0 | 0 | 0 |

CONTACTO UCP

Nombre: Kevin Hodgson

Título: Agente Académico: Programas Especiales

Fecha informada a la Mesa Directiva de Gobierno Local: 10/11/23

Ingresado por:

Nombre: Kevin Hodgson

Título: Agente Académico: Programas Especiales

Ingresado el: 9/28/23

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson Ed.D./Norberto Perez

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

DONACIONES

Donaciones monetarias

Ninguna

Donaciones no monetarias

Lugar: Escuela Primaria Trapp

Donante: DonorsChoose

Artículos: Materiales STEAM para la clase de la Sra. Samson

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la(s) donación(es) y enviar una carta de agradecimiento al donante(s):
DonorsChoose.

| | | |
|---|----|-------------|
| Donaciones Monetarias - 11 de octubre de 2023 | \$ | 0.00 |
| Donaciones: año fiscal hasta la fecha | | \$25,386.00 |

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

ORGANIZACIÓN CONECTADA A LA ESCUELA

INTRODUCCIÓN:

De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva (BP 1230) y el Reglamento Administrativo (AR 1230), la Mesa Directiva de Educación debe autorizar a las organizaciones conectadas con la escuela, como las Asociaciones de Padres y Maestros (PTA), las Organizaciones de Padres y Maestros (PTO) y Booster Clubs que desean recaudar dinero para beneficiar a los estudiantes del Distrito. Las organizaciones que propongan establecer una organización conectada a la escuela deberán presentar una solicitud a la Mesa Directiva de Educación para obtener autorización para operar en la escuela.

RAZONAMIENTO:

La Organización Conectada a la Escuela ha presentado la documentación requerida al Distrito para la aprobación de la Mesa Directiva.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la PTA de Henry Hawks como organización conectada a la escuela para los años escolares 2023-2024 y 2024-2025.

PRESENTADO/REVISADO POR: Nicole Albiso/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON
LEARNPLATFORM**

INTRODUCCIÓN:

LearnPlatform by Instructure permite a las instituciones educativas K-12 mejorar los resultados de la enseñanza y el aprendizaje con conocimientos únicos basados en evidencia para tomar mejores decisiones operativas, financieras, de productos y de instrucción que construyan ecosistemas de tecnología educativa seguros, equitativos y eficaces. Rialto USD adoptó Discovery Education para TK-5. Discovery Education, Inc está trabajando con LearnPlatform para determinar la efectividad del plan de estudios de ciencias adoptado en relación con el Examen de Ciencias de California.

RAZONAMIENTO:

Nueve (9) maestros de quinto grado se ofrecerán como voluntarios para enseñar el plan de estudios de Discovery Education con fidelidad. Además, los maestros implementarán una evaluación de referencia y se compararán los datos de los estudiantes para determinar la efectividad del programa Discovery Education. Los puntajes del CAST provisional de otoño se compararán con el dominio del CAST de quinto grado de 2024. No hay ningún costo adicional para el distrito.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un Memorando de Entendimiento con LearnPlatform para participar en un estudio de investigación sobre la efectividad del plan de estudios de ciencias de Discovery Education con nueve maestros de quinto grado, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Juanita Chan-Roden/Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA FUNDACIÓN EDUCATIVA BLU

INTRODUCCIÓN:

La Fundación Blu trabajó anteriormente con las escuelas preparatorias de RUSD de 2019 a 2022 apoyando a los estudiantes, especialmente a los estudiantes de color, para que se preparen para la universidad. Han brindado talleres sobre cómo completar solicitudes universitarias y cómo redactar currículums vitae efectivos y declaraciones personales para sus solicitudes universitarias. Sus servicios fueron bien recibidos por padres y estudiantes.

RAZONAMIENTO:

En 2022, la Fundación Blu recibió una asignación del Estado de California para ampliar su programa. Este programa ampliado llamado the College Exodus Project o el Proyecto Éxodo Universitario (CEP) fue diseñado para aumentar el acceso y la finalización de la universidad entre estudiantes tradicionalmente menos favorecidos a través de estrategias clave: desplegar un "Cuerpo de Éxito Universitario (CSC) " de estudiantes universitarios para asociarse con los distritos escolares, proporcionar Asesor-Mentor Universitario para llevar a cabo tutorías, actividades de enriquecimiento y apoyo a la planificación universitaria y profesional para los estudiantes y sus familias y crear un grupo de estudiantes y padres líderes. A la Fundación Blu le gustaría llevar este programa CEP a las Escuelas Preparatorias de Rialto para involucrar, asesorar y apoyar a estudiantes y padres.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Memorando de Entendimiento entre el Distrito Escolar Unificado de Rialto y la Fundación BLU para aumentar el acceso y la finalización de la universidad entre estudiantes tradicionalmente menos favorecidos, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2026, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ayanna Balogun Ed.D./Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON EL CUERPO
UNIVERSITARIO DEL DISTRITO DE SAN BERNARDINO COMMUNITY COLLEGE Y
EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO**

INTRODUCCIÓN:

El programa College Corps es una iniciativa destinada a brindar a los estudiantes universitarios experiencias de la vida real, cerrando la brecha entre el aprendizaje académico y las habilidades prácticas. Al asociarse con el Distrito de San Bernardino Community College a través de este programa, Rialto USD busca ofrecer oportunidades tangibles de desarrollo de habilidades laborales para los estudiantes universitarios locales. Esta colaboración enriquecerá la experiencia de aprendizaje de nuestros estudiantes pero también fomentará una comunidad donde la educación y las experiencias prácticas van de la mano.

RAZONAMIENTO:

Participar en esta asociación es congruente con el compromiso de Rialto USD de mejorar las oportunidades educativas para los estudiantes y fomentar la colaboración comunitaria. Los estudiantes servirán como pasantes en el Distrito y como tutores en los programas Early College y AVID, y en varias pasantías en nuestro Distrito. Esta asociación permitirá a los estudiantes participar en experiencias de la vida real.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un Memorando de Entendimiento con el Distrito de San Bernardino Community College para el Programa College Corps para que los estudiantes sirvan como pasantes en el Distrito y también como tutores en los programas Early College y AVID, a partir del 12 de octubre de 2023 al 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ed D'Souza, Ph.D./Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON CALIFORNIANSFORALL EN ASOCIACIÓN CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO (CSUSB) Y EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

INTRODUCCIÓN:

CaliforniansForAll College Corps ayudará a crear trayectos hacia la universidad libres de deudas y al mismo tiempo involucrará a los estudiantes universitarios de todo el estado en la resolución de problemas en sus comunidades. Esta iniciativa, la primera de su tipo, se lanza en asociación con colegios y universidades de California. Durante los próximos dos años, estos campus asociados desplegarán hasta 6,500 becarios de College Corps para abordar los desafíos en todo el estado y, por primera vez, se incluyen *Dreamers* elegibles para AB 540 en un programa de servicio estatal. Rialto USD tiene la fortuna de asociarse con la Universidad Estatal de California en San Bernardino con el programa Cal Soap que nos ha otorgado nueve (9) estudiantes universitarios para trabajar con nuestros estudiantes en Rialto USD.

RAZONAMIENTO:

Los objetivos de esta subvención coinciden con el Plan Estratégico de Rialto USD: Estrategia 7: Garantizaremos que se asignen recursos y activos para apoyar directamente el aprendizaje de los estudiantes. Rialto USD utilizará 9 estudiantes universitarios como tutores de matemáticas en las escuelas primarias en los grados 4 y 5. Los estudiantes universitarios trabajarán bajo la supervisión de maestros de salones de clases y especialistas en intervención durante y después del día escolar para brindar tutoría de matemáticas. Los becarios de CSUSB College Corp brindarán 360 horas de servicio durante el año escolar. También recibirán 90 horas adicionales de desarrollo profesional para que se les proporcionen estrategias para trabajar con estudiantes en matemáticas y la capacitación específica necesaria, como manejo del salón de clases, informante obligatorio y capacitación sobre el Código de Educación. Tanto Rialto USD como CSUSB trabajarán con estos becarios de College Corp en estas sesiones de capacitación. Los becarios adicionales de College Corp. El éxito del programa se medirá utilizando datos sobre el rendimiento en matemáticas en los grados, las puntuaciones de I-Ready y el rendimiento de SBAAC de las escuelas a las que se les asignan tutores y encuestas para estudiantes, maestros y padres.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar nueve (9) tutores de matemáticas a nueve escuelas primarias y un (1) becario STEM al Centro STEM del Distrito, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ed D'Souza, Ph.D./Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON THE MANHOOD PROJECT -
ESCUELA PREPARATORIA MILOR**

INTRODUCCIÓN:

The Manhood Project, Inc. ofrece capacitación y grupos de mentores en aprendizaje y apoyo socioemocional para estudiantes varones. La misión de Manhood Projects es maximizar las cualidades positivas que ya existen en los jóvenes menos favorecidos y al mismo tiempo minimizar sus tentaciones de participar en conductas de riesgo. Utilizando una estrategia de intervención de cuatro partes: exposición, educación, compromiso y estímulo, The Manhood Project ayuda a formar jóvenes moralmente fuertes, capaces y seguros a través de múltiples comunidades individuales, grupales y de tutores. Esto se ejecuta enfocándose en las 5 competencias básicas de aprendizaje socioemocional de las siguientes: Autoconciencia y habilidades de relación. Este programa consistirá en capacitación docente y 4 talleres para estudiantes realizados durante todo el año dirigidos por el mentor principal, el Sr. Phillip Black, junto con docentes facilitadores previamente capacitados.

RAZONAMIENTO:

Los estudiantes varones de color, en particular los afroamericanos, son un grupo demográfico en el que nos centramos en nuestro rendimiento estudiantil, plan estratégico y financiación para el Mejoramiento Escolar Integral (CSI). Esta población estudiantil necesita apoyo socioemocional específico en el desarrollo integral de la persona e inculcar habilidades de liderazgo que impactarán a toda la comunidad escolar. El Proyecto Manhood proporcionará a nuestra escuela herramientas para abordar las desigualdades. Los talleres fortalecerán los esfuerzos de Milor para incorporar las Estrategias III y IV del Plan Estratégico de RUSD.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar apoyo al aprendizaje socioemocional y capacitación de mentores para maestros y estudiantes de la Escuela Preparatoria Milor, a partir del 20 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$12,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo de Programa de Mejoramiento Escolar Integral (CSI).

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D./Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR ACUERDO CON KAISER PERMANENTE - ESCUELA INTERMEDIA
FRISBIE**

INTRODUCCIÓN:

El Teatro Educativo Kaiser Permanente (Ghosted) creó un programa interactivo que inspira a los estudiantes a entablar conversaciones sobre su bienestar emocional y les brinda estrategias y recursos para desarrollar resiliencia. A través de actividades de narración de cuentos, desarrollo comunitario y resiliencia, los estudiantes aprenden que recibir ayuda para problemas de salud mental es normal y saludable. El Teatro Educativo es parte de la iniciativa Thriving Schools de Kaiser Permanente, que trabaja para fortalecer la salud y el bienestar de las comunidades escolares en todo el país, para que cada escuela tenga éxito, cada empleado sobresalga y cada niño prospere.

RAZONAMIENTO:

El programa ayudará a los estudiantes a aprender cómo combatir el estigma negativo normalizando los desafíos de salud mental para desarrollar habilidades para enfrentar el estrés, la ansiedad, la depresión y la prevención del suicidio. Los estudiantes desarrollarán estrategias para desarrollar resiliencia y conciencia para acceder a recursos de ayuda. El programa también apoyará a los estudiantes sobre cómo desarrollar habilidades de comunicación positiva para apoyar la autodefensa positiva. El programa se proporcionará a los estudiantes en los grados 8-10. El programa está diseñado como una obra de teatro y pretende ser una asamblea única. El programa se alinea con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategias 2 y 3.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar dos asambleas de concientización sobre la salud mental a través del “programa Ghosted” de Kaiser Permanente a todos los estudiantes de octavo grado en la Escuela Intermedia Frisbie, a partir del 23 de octubre de 2023, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Alejandro Vara/Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR UN ACUERDO CON SMARTPASS - ESCUELAS INTERMEDIAS DE
RUSD**

INTRODUCCIÓN:

SmartPass es una aplicación con sede en Filadelfia que proporciona a las escuelas una solución definitiva para el control de estudiantes en los pasillos. Ayuda a aumentar el tiempo de clase, hace que las escuelas sean más seguras y frena el vandalismo. Un Pase es una versión digital del tradicional pase de pasillo en papel o bloque de clase que autoriza a un estudiante a estar fuera de un salón de clase en particular en un momento específico. Al igual que sus equivalentes físicos, los estudiantes necesitan pases para el tiempo que estén en el pasillo. Sin embargo, a diferencia de un pase de pasillo físico, un estudiante no necesita llevar consigo su dispositivo móvil o computadora portátil en los pasillos. Los maestros y administradores pueden ubicar a los estudiantes para asegurarse de que cada estudiante sea contabilizado digitalmente.

RAZONAMIENTO:

SmartPass ayudará con la gestión de los pasillos y la mejora de la asistencia. Los Pases que crea un maestro proporcionan una cuenta regresiva en vivo de cuánto tiempo tienen los estudiantes para completar una salida. Los maestros pueden crear un margen de tiempo y, si no se logra alerta al maestro y a la administración. El Pase ayudará a mantener los pasillos despejados y a los estudiantes contabilizados en todo momento.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar SmartPass para las Escuelas Intermedias de RUSD para el año escolar 2023-2024, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 11 de octubre de 2024, a una estructura de costos de \$3.59 por estudiante, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR UN ACUERDO CON NEVER STOP GRINDING (NSG) IMPACT -
ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE**

INTRODUCCIÓN:

NEVER STOP GRINDING (NSG) proporciona un programa estructurado de actividades físicas para estudiantes. El plan de estudios abarca actividades divertidas y saludables en el aprendizaje socioemocional (SEL) y la intervención de comportamiento positivo apoya PBIS. El plan de estudios está diseñado para la Escuela Intermedia e incluye todo el equipo necesario.

RAZONAMIENTO:

Congruente con el plan estratégico del distrito a través de las estrategias 2 y 3. El programa proporciona instrucciones rigurosas y relevantes que apoyan el estilo de aprendizaje único de cada estudiante, además de proporcionar programas basados en investigaciones que mejoran el bienestar académico, social y emocional de nuestros estudiantes. Los estudiantes participarán en muchas actividades físicas y SEL que ayudarán a mejorar su integridad, tolerancia, autoestima y trabajo en equipo.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un programa estructurado de actividades de 90 minutos, dos veces por semana, con un total de 54 sesiones, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 10 de mayo de 2024, a un costo que no exceda \$39,874.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Alejandro Vara/Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON MARC GRIFFITHS - ESCUELA PRIMARIA DUNN

INTRODUCCIÓN:

Marc Griffiths brinda desarrollo del carácter a los estudiantes a través de una combinación de métodos, que incluyen discursos motivacionales y ventriloquía. Los estudiantes se benefician de la asamblea a través de mejores habilidades sociales y emocionales y un clima escolar más positivo.

RAZONAMIENTO:

La Escuela Primaria Dunn continúa sus esfuerzos para desarrollar comportamientos socioemocionales (SEB) a través de un acuerdo con Marc Griffiths. Los estudiantes de Dunn recibirán el programa MAKING GOOD CHOICES o TOMANDO BUENAS DECISIONES, promoviendo el bienestar, la amabilidad, el respeto y la responsabilidad personal para apoyar el aprendizaje social y emocional y las mejores prácticas de Intervenciones y Apoyos de Comportamiento Positivo (PBIS). Este programa es congruente con el Plan Estratégico de Rialto al proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y atractivo y al brindar oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional. Los datos de implementación del programa se recopilarán a través de referencias disciplinarias y encuestas a estudiantes y personal.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un Programa de Educación del Carácter en la Escuela Primaria Dunn, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de mayo de 2024, a un costo que no exceda \$875.00, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

PRESENTADO/REVISADO POR: Mario Carranza/Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR LA INICIATIVA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (CEI)
COHORTE III - RED DE APRENDIZAJE PROFESIONAL (PLN) VIAJES DE PADRES
Y ESTUDIANTES**

INTRODUCCIÓN:

La Iniciativa de Participación Comunitaria (CEI) está dirigida en colaboración por el Departamento de Educación de California, la Asociación de Educadores Bilingües de California y el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino. El propósito de CEI es desarrollar redes sólidas de aprendizaje profesional en varios distritos del estado de California para aumentar la participación efectiva de la comunidad escolar. El viaje de la cohorte III de la Iniciativa de Participación Comunitaria (CEI) - Red de Aprendizaje Profesional (PLN) está programado para el jueves 26 de octubre de 2023; 1 de febrero de 2024; 2 de febrero de 2024; 25 de abril de 2024; y el 26 de abril de 2024. El equipo de la Iniciativa de Participación Comunitaria del Distrito Unificado de Rialto incluye estudiantes, padres, administradores del plantel, personal clasificado y certificado y administradores a nivel del distrito.

RAZONAMIENTO:

La participación de padres y estudiantes del equipo CEI del Distrito Unificado de Rialto en los talleres CEI Cohort III - PLN se alinea con el Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, que se enfoca en garantizar la participación total de todas las familias de Rialto a través de talleres y programas basados en las necesidades autoinformadas de las familias. CEI también proporcionará \$50,000 en fondos de reembolso para iniciativas de participación comunitaria del Distrito Unificado de Rialto siempre que mantengamos un 80% de asistencia a los eventos CEI requeridos.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar (2) padres/tutores, (2) estudiantes, (2) administradores del plantel, (1) socio comunitario, (2) miembros del personal clasificado del distrito y (5) administradores del distrito para asistir a CEI Cohorte III - Red de Aprendizaje Profesional que se llevará a cabo el 26 de octubre de 2023, 1 de febrero de 2024, 2 de febrero de 2024, y 25 de abril de 2024 y 26 de abril de 2024, a un costo que no exceda los \$30,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Raymond Delgado, Ed.D./Norberto Perez



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 11 de octubre de 2023

APROBAR UN ACUERDO CON SCHOOL YARD RAP

INTRODUCCIÓN:

School Yard Rap es una empresa fundada por Brandon "Griot B" Brown. La misión de School Yard Rap es mejorar drásticamente las experiencias educativas de todos los estudiantes de todas las edades proporcionando un plan de estudios, contenido, música y desarrollo profesional que eleve las narrativas de los estudiantes menos favorecidos. Su empresa trabaja para generar conciencia, conocimiento y competencias para la excelencia y la equidad en las escuelas. En Rialto USD hemos iniciado el proceso de enseñar la importancia de los Estudios Étnicos en el nivel de la escuela intermedia y preparatoria. Todavía tenemos que explorar estas importantes narrativas culturales en el nivel primario. Varias escuelas del distrito han comenzado a capacitarse en enseñanza culturalmente lingüísticamente receptiva (CLR) y este contenido respalda y mejora ese trabajo.

RAZONAMIENTO:

Ofrecer lecciones basadas en la historia, presentaciones culturales, desarrollo profesional en línea para educadores y servicios de aprendizaje de School Yard Rap está en congruencia con el enfoque de nuestro distrito en alfabetización, aritmética y preparación para el futuro. Está dentro del Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 1, "Brindaremos experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para garantizar el desarrollo integral de cada estudiante". Según nuestros puntajes CAASPP actuales, nuestros estudiantes necesitan exposición a una variedad de métodos que los expongan a sus propias narrativas históricas y que resalten la alfabetización. A modo de prueba, en primaria, se capacitará a dos maestros utilizando el plan de estudios School Yard Rap y se llevarán a cabo 4 asambleas escolares para anticipar el aprendizaje que vendrá después de las asambleas. Después de clases, en dos planteles de CLR, los estudiantes participarán en actividades de alfabetización enfocadas en las culturas latina, nativa americana, afroamericana y las Islas del Pacífico asiáticas impartidas por nuestros maestros que han tenido desarrollo profesional utilizando el plan de estudios.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar ocho (8) asambleas de historia latina y cultura de historia afroamericana después de clases, desarrollo profesional para 2 maestros, códigos de acceso al plan de estudios cultural suplementario para estudiantes desde kindergarten hasta quinto grado y 200 boletos para el evento Soy Asombroso en las Escuelas Primarias Bemis y Hughbanks a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 31 de mayo de 2024, a un costo que no exceda \$25,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General y al Fondo del Programa de Aprendizaje Ampliado.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ayanna Balogun, Ed.D./Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR MIEMBROS EJECUTIVOS DE ALIANZA LATINA PARA ASISTIR A LA
37ª CONFERENCIA ANUAL DE LA ASOCIACIÓN HISPANA DE COLEGIOS Y
UNIVERSIDADES (HACU)**

INTRODUCCIÓN:

La Asociación Hispana de Colegios y Universidades (HACU) proporciona un foro único para compartir información e ideas sobre las mejores y más prometedoras prácticas en la educación de los hispanos. La 37ª Conferencia Anual de HACU se llevará a cabo del 28 al 30 de octubre de 2023 en el Hilton Chicago, Chicago, Illinois.

RAZONAMIENTO:

La participación de padres de estudiantes hispanos en la 37ª Conferencia Anual de HACU es congruente con el Plan Estratégico 5 de Rialto USD, que se centra en garantizar la participación total de todas las familias de Rialto a través de talleres y programas basados en las necesidades autoinformadas de las familias. Algunos de los objetivos de la Conferencia HACU son fomentar e identificar oportunidades de educación de posgrado para estudiantes y graduados hispanos; cuestiones políticas deliberadas que afectan las oportunidades educativas de los hispanos; y promover una mayor participación hispana en becas, programas de investigación, pasantías y otros programas similares financiados por organizaciones privadas y gubernamentales. Esto también es congruente con el propósito de la Organización de Padres Alianza Latina.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar que cinco (5) miembros del equipo de la organización de padres Alianza Latina del Distrito Escolar Unificado de Rialto asistan a la 37ª Conferencia Anual de HACU que se llevará a cabo del 28 al 30 de octubre de 2023 en Chicago, Illinois, a un costo que no exceda los \$15,000.00, y ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Manuel Burciaga, Ed.D./Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

APROBAR UN MIEMBRO DEL COMITÉ DE RITZ (RIALTO'S INCREDIBLE TALENT ZONE o LA INCREÍBLE ZONA DE TALENTO DE RIALTO) PARA ASISTIR A LA CEREMONIA DE PREMIOS GOLDEN BELL 2023

INTRODUCCIÓN:

El RITZ del Distrito Escolar Unificado de Rialto (Zona de Talento Increíble de Rialto) será reconocido por la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA) el jueves 30 de noviembre de 2023 como ganador del prestigioso Premio Golden Bell. The Golden Bell celebra los destacados programas de las escuelas públicas por su innovación, sostenibilidad y mejores prácticas que facilitan resultados positivos para los estudiantes. El RITZ ha sido un testimonio del talento estudiantil, encarnando los valores del Distrito al destacar talentos excepcionales, respaldar la música como un lenguaje universal y fortalecer las conexiones comunitarias. Desde su creación en 2005, El RITZ no solo ha presentado una brillante gala de bellas artes para estudiantes, sino que también se ha comprometido a brindar apoyo a los estudiantes a través de la Fundación Sharing Our Love, recaudando más de \$500,000 y consolidando su estatus como la Gala de Bellas Artes para Estudiantes más grande del condado.

En particular, la Sra. Sandra Cordasco, que no es empleada del Distrito, dirigió y coordinó voluntariamente el talento RITZ 2023, dedicando su tiempo y experiencia para mejorar el programa y apoyar a los estudiantes incansablemente.

RAZONAMIENTO:

La asistencia del comité al Premio CSBA Golden Bell se alinea con el Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, fomentando la ciudadanía responsable (Objetivos: Meta 2). Su coordinación voluntaria de El RITZ también apoya a los estudiantes en proyectos significativos de la vida real (Estrategia I); fortalecer la confianza y el compromiso dentro de la comunidad y entre las familias (Estrategia V). Reconocer sus contribuciones refuerza el compromiso del Distrito con la excelencia estudiantil, la participación comunitaria y el desarrollo integral, celebrando el éxito y el potencial dentro de nuestra comunidad educativa.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar a un (1) miembro del comité RITZ (Zona de Talento Increíble de Rialto) para asistir a la ceremonia de entrega de premios Golden Bell de CSBA 2023, del 29 de noviembre de 2023 al 1 de diciembre de 2023, en San Francisco, California, que incluye inscripción a la ceremonia de premiación, transporte, y comidas, a un costo que no exceda los \$750.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Syeda Jafri/Cuauhtémoc Avila, Ed.D.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 11 de octubre de 2023

APROBAR QUE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA ASISTA A UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA CONFERENCIA ANUAL DE EDUCACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE LA JUNTA ESCOLAR DE CALIFORNIA (AEC)

INTRODUCCIÓN:

La Conferencia Anual de Educación (AEC) de la Asociación de la Junta Escolar de California (CSBA) se lleva a cabo cada año en diciembre y se centra en oportunidades de desarrollo de liderazgo, incluidos presupuesto y finanzas, rendimiento estudiantil, gobernanza, seguridad escolar, académicos fundamentales, participación comunitaria, comunicación y colaboración. La Conferencia CSBA AEC se llevará a cabo del 30 de noviembre al 2 de diciembre de 2023 en el Moscone West Center en San Francisco, California.

La Conferencia Anual de Educación incluye un programa de un día para Estudiantes Miembros de la Mesa Directiva el 29 de noviembre de 2023, de 8:30 a.m. a 4:30 p.m.

RAZONAMIENTO:

Los Estudiantes Miembros de la Mesa Directiva son parte integral de las directivas escolares del distrito, asegurando que las voces de los estudiantes sean escuchadas e incluidas en el equipo de gobierno. El programa de Estudiantes Miembros de la Mesa Directiva de AEC es una oportunidad de desarrollo profesional a nivel estatal en la que los estudiantes miembros de la Mesa Directiva pueden ampliar sus horizontes de gobernanza. Este programa proporciona al estudiante miembro de la Mesa Directiva un enfoque en el desarrollo de sus habilidades de gobierno mientras también se familiariza más con su papel como miembro del equipo de gobierno.

A través de varias presentaciones, debates y ejercicios interactivos, los estudiantes conocen los principios de buena gobernanza, comparten ideas sobre mejores prácticas y construyen una red de contactos entre sus compañeros. Esta interesante capacitación brindará a los estudiantes miembros de la mesa directiva los recursos necesarios para mejorar su papel en su equipo de gobierno.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar los gastos de inscripción, alojamiento, transporte y alimentación para la Estudiante Miembro de la Mesa Directiva y un (1) acompañante para asistir a la Conferencia Anual de Educación (AEC) de la Asociación de la Junta Escolar de California (CSBA), Programa de Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, que se llevará a cabo el 29 de noviembre de 2023, en el Moscone West Center en San Francisco, California, a un costo que no exceda los \$3,000.00 y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

AVISO DE FINALIZACIÓN - MIKE'S CUSTOM FLOORING

INTRODUCCIÓN:

Representantes de Mantenimiento y Operaciones completaron el recorrido final del trabajo realizado por Mike's Custom Flooring para el Proyecto de pisos de la Escuela Preparatoria Carter.

RAZONAMIENTO:

El Aviso de finalización, cuando se presente ante el Registrador del condado, comenzará un período de treinta y cinco (35) días para la presentación del Aviso de suspensión, después del cual se podrá liberar el pago final al contratista.

RECOMENDACIÓN:

Aceptar el trabajo completado el 30 de junio de 2023 por Mike's Custom Flooring para el Proyecto de pisos de la Escuela Preparatoria Carter y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter/Diane Romo



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 11 de octubre de 2023

EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS - INFORME DE PERSONAL #1307

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

APRENDIZ DE DESARROLLO INFANTIL

| | | | |
|--------------------|-------------------|------------|------------------|
| Flores, Roxanna | Preescolar Werner | 09/27/2023 | \$16.00 por hora |
| Roman Vega, Talita | Preescolar Morris | 09/27/2023 | \$16.00 por hora |
| Valadez, Marrantza | Preescolar Dunn | 09/27/2023 | \$16.00 por hora |

AYUDANTES DEL MEDIODÍA

| | | | |
|-------------------------|-----------------------------|------------|------------------|
| Jimenez, Maria De Jesus | Escuela Primaria Preston | 09/27/2023 | \$16.00 por hora |
| McAdam, Debrah | Escuela Preparatoria Carter | 09/26/2023 | \$16.00 por hora |
| Mendoza, Griselda | Escuela Primaria Werner | 09/27/2023 | \$16.00 por hora |
| Starks, Miekia | Escuela Primaria Werner | 09/27/2023 | \$16.00 por hora |

WORKABILITY – Estudiantes que regresan

| | | | |
|-------------------|----------------|------------|------------------|
| Alonso, Isabella | Cocina Central | 09/25/2023 | \$16.00 por hora |
| Beckwith, Iman | Cocina Central | 09/25/2023 | \$16.00 por hora |
| Hooker, Davon | Cocina Central | 09/25/2023 | \$16.00 por hora |
| Madrigal, Joey | Cocina Central | 10/04/2023 | \$16.00 por hora |
| Melendrez, Joseph | Cocina Central | 09/25/2023 | \$16.00 por hora |
| Mercado, Benito | Cocina Central | 09/25/2023 | \$16.00 por hora |
| Rico, David | Cocina Central | 10/02/2023 | \$16.00 por hora |
| Shepherd, Jason | Cocina Central | 09/25/2023 | \$16.00 por hora |
| Valencia, Beatriz | CVS | 10/02/2023 | \$16.00 por hora |

WORKABILITY

| | | | |
|------------------|--------------------|------------|------------------|
| Cano, Daniel | Mely's Granero | 10/02/2023 | \$13.60 por hora |
| Rodriguez, Keith | Walgreens | 10/04/2023 | \$13.60 por hora |
| Romero, Lucy | Transporte de RUSD | 10/06/2023 | \$13.60 por hora |

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda de personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no llenó las necesidades de entrenadores del Distrito. En conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no titulados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos en relación con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que están asignados:

Escuela Preparatoria Carter

| | | | |
|----------------------|----------------------------------|-----------|------------|
| Castillo, Anissa | Líder Frosh, Softbol femenino | 2023/2024 | \$3,801.00 |
| Fernandez, Omar | Líder Varsity, Softbol femenino | 2023/2024 | \$4,738.00 |
| Villavicencio, Dulce | Líder Varsity, Natación femenina | 2023/2024 | \$4,061.00 |

Escuela Preparatoria Eisenhower

| | | | |
|---------------------------|-------------------------------|-----------|------------|
| Jimenez-Kosonoy, Taneisha | Líder Varsity, Tenis femenino | 9/27/2023 | \$1,756.46 |
|---------------------------|-------------------------------|-----------|------------|

Escuela Preparatoria Rialto

| | | | |
|-----------------------|--------------------------------------|-----------|------------|
| Barraza, Steven | Líder Varsity , Lucha libre femenina | 2023/2024 | \$5,050.00 |
| Estada, Robert | Asist. Varsity, Baloncesto masculino | 2023/2024 | \$3,540.00 |
| Flores, Anthony | Líder Frosh, Lucha libre femenina | 2023/2024 | \$4,061.00 |
| Galindo, Noelle | Líder Varsity, Fútbol femenino | 2023/2024 | \$4,478.00 |
| Garcia, Jennifer | Líder JV, Fútbol femenino | 2023/2024 | \$3,644.00 |
| Goodloe, Robert | Líder Varsity, Baloncesto femenino | 2023/2024 | \$5,050.00 |
| Guerrero, Andrew | JV Head, Fútbol masculino | 2023/2024 | \$3,644.00 |
| Hart, Joell | Líder Frosh, Baloncesto masculino | 2023/2024 | \$4,061.00 |
| McNeal, Donell | Asist. Varsity, Baloncesto femenino | 2023/2024 | \$3,540.00 |
| Mitchell, Robert | Líder Varsity, Lucha libre masculina | 2023/2024 | \$5,050.00 |
| Murray, John | Líder Frosh, Lucha libre masculina | 2023/2024 | \$4,061.00 |
| Parks, Tyrell | Líder Frosh, Baloncesto femenino | 2023/2024 | \$4,061.00 |
| Rouzan, Andre | Asist. Frosh, Baloncesto masculino | 2023/2024 | \$3,176.00 |
| Rouzan, Donte | Líder JV, Baloncesto masculino | 2023/2024 | \$4,061.00 |
| Sanchez-Silva, Grecia | Asist. Varsity, Fútbol femenino | 2023/2024 | \$3,280.00 |
| Torres, Valerie | JV Head, Lucha libre masculina | 2023/2024 | \$4,061.00 |
| Valiente, Bryan | Líder Varsity, Fútbol masculino | 2023/2024 | \$4,478.00 |

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023

EMPLEADOS CLASIFICADOS - INFORME DE PERSONAL #1307

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

PROMOCIONES

| | | | | | |
|--|-----|--|------------|------|---|
| Chavez Jr., Raul (Repl. E. Sanchez) | A: | Trabajador de Mantenimiento I Mantenimiento y Operaciones | 10/04/2023 | 36-6 | \$30.87 por hora (8 horas, 12 meses) |
| | De: | Conserje II Escuela Intermedia Jehue | | 34-6 | \$29.37 por hora (8 horas, 12 meses) |
| Gomez, Paulina (Repl. S. Bleeker) | A: | Asistente de Tecnología Educativa Escuela Primaria Fitzgerald | 10/02/2023 | 31-6 | \$27.25 por hora (6 horas, 212 días) |
| | De: | Asistente de Instrucción III-SE Escuela Preparatoria Carter | | 29-6 | \$25.91 por hora (6 horas, 203 días) |
| Lopez, Maria D. (Repl. P. Escobar) | A: | Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dunn | 10/03/2023 | 31-6 | \$27.25 por hora (7 horas, 203 días) |
| | De: | Asistente de Instrucción III-SE Escuela Primaria Kordyak | | 29-6 | \$25.91 por hora (6 horas, 203 días) |
| Ramsey, Nimfarlene | A: | Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Boyd | 10/03/2023 | 31-6 | \$27.25 por hora (8 horas, 203 días) |
| | De: | Asistente de Instrucción III-SE Escuela Primaria Casey | | 29-6 | \$25.91 por hora (6 horas, 203 días) |
| Rojas, Krystal (Repl. J. Orantes) | A: | Oficinista II Escuela Primaria Kordyak | 10/02/2023 | 31-1 | \$21.32 por hora (8 horas, 237 días) |
| | De: | Enlace de McKinney-Vento y Jóvenes de Crianza Bienestar y Asistencia Infantil | | 24-3 | \$19.75 por hora (8 horas, 12 meses) |
| Torres, Denny (Repl. D. Gonzales) | A: | Conserje II** Mantenimiento y Operaciones | 09/27/2023 | 35-2 | \$24.77 por hora (8 horas, 12 meses) |
| | De: | Conserje I** Mantenimiento y Operaciones | | 33-2 | \$23.56 por hora (8 horas, 12 meses) |
| Tortola Orantes, Luis (Repl. R. Chavez) | A: | Conserje II Escuela Intermedia Jehue | 10/03/2023 | 34-5 | \$27.97 por hora (8 horas, 12 meses) |
| | De: | Conserje I** Escuela Intermedia Jehue | | 33-5 | \$27.28 por hora (8 horas, 12 meses) |

EMPLEO

| | | | | |
|---|---|------------|------|---|
| Bermudez, Te'Anna (Repl. C. Armington) | Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Kordyak | 09/28/2023 | 31-1 | \$21.32 por hora (7 horas, 203 días) |
|---|---|------------|------|---|

EMPLEO (Continuación)

| | | | | |
|---|--|------------|------|---|
| Crespo, Gabriela | Asistente de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Kucera | 09/25/2023 | 31-1 | \$21.32 por hora (7 horas, 203 días) |
| Diaz, Maria Elena (Repl. M. Salamanca) | Trab. del Servicio de Nutrición I Escuela Intermedia Kolb | 10/02/2023 | 20-1 | \$16.15 por hora (3 horas, 203 días) |
| Gutierrez, Crystal | Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Intermedia Kucera | 09/25/2023 | 26-1 | \$18.81 por hora (7 horas, 203 días) |
| Hamilton, Elizabeth (Repl. M. Aquino) | Trab. del Servicio de Nutrición I Escuela Primaria Boyd | 09/28/2023 | 20-1 | \$16.15 por hora (3.25 hrs., 203 días) |
| Irving, Chanel | Asistente de Apoyo Conductual Escuela Preparatoria Milor | 10/02/2023 | 31-1 | \$21.32 por hora (7 horas, 203 días) |
| Leiva, Steven | Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Kordyak | 09/27/2023 | 26-1 | \$18.81 por hora (7 horas, 203 días) |
| Martinez, Jeremy (Repl. T. Grud) | Trab. del Servicio de Nutrición I Cocina Central | 09/25/2023 | 20-1 | \$16.15 por hora (3.5 hrs., 203 días) |
| Rios, Ramona (Repl. E. Cuevas) | Trab. del Servicio de Nutrición I Escuela Intermedia Frisbie | 10/02/2023 | 20-1 | \$16.15 por hora (3 horas, 203 días) |
| Robles, Ricardo (Repl. A. Berrelleza) | Oficinista de Asistencia/Registros Escuela Intermedia Jehue | 10/02/2023 | 31-1 | \$21.32 por hora (8 horas, 217 días) |
| Ruiz, Katrina | Enfermera Vocacional Titulada Servicios de Salud | 10/05/2023 | 40-1 | \$26.71 por hora (7 horas, 203 días) |

RENUNCIAS

| | | | | |
|-----------------|--|------------|--|--|
| Harding, Mykiah | Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Intermedia Rialto | 09/29/2023 | | |
| Mendez, Melissa | Trab. del Servicio de Nutrición I Escuela Preparatoria Carter | 10/02/2023 | | |

RENUNCIAS (Continuación)

| | | |
|-------------------------------|---|------------|
| Miranda-Garcia, Adelaida | Trab. del Servicio de Nutrición I Escuela Preparatoria Eisenhower | 09/24/2023 |
| Rodriguez Rodriguez, Maria | Trab. del Servicio de Nutrición I Escuela Primaria Kelley | 09/25/2023 |
| Soto, Tania | Asistente de Instrucción II-SE (RSP/SDC) Escuela Primaria Kordyak | 09/26/2023 |

RETIROS

| | | |
|--------------|--|------------|
| Vogt, Sandra | Técnica Contable Servicios Fiscales | 01/12/2024 |
|--------------|--|------------|

NOMBRAMIENTOS ADMINISTRATIVOS

| | | |
|--------------------|---|------------|
| Murillo, Stephanie | Estratega de Éxito Estudiantil Escuela Intermedia Rialto | 10/02/2023 |
|--------------------|---|------------|

COLOCACIÓN EN LA LISTA DE REEMPLEO DE 39 MESES

| | | |
|------------------------|--|------------|
| Rodriguez Zavala, Mary | Asistente de Instrucción de Desarrollo Infantil Educación Temprana | 09/25/2023 |
|------------------------|--|------------|

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

| | | | |
|----------------------|--|---------------------------|------------------|
| Apoyo Contable | Servicios Fiscales (sin exceder 960 horas) | 10/12/2023- 06/30/2024 | \$20.28 por hora |
| Apoyo administrativo | Bienestar y Asistencia Infantil (sin exceder 128 horas) | 10/12/2023- 04/12/2023 | \$20.28 por hora |
| Apoyo administrativo | Escuela Intermedia Rialto (sin exceder 40 horas) | 10/12/2023- 12/15/2023 | \$20.28 por hora |

SUSTITUTOS

| | | | |
|---------------------|--|------------|------------------|
| Anderson II, Jauris | Oficial de Intervención de Seguridad I | 09/27/2023 | \$24.17 por hora |
| Berry, Lonnie | Oficial de Intervención de Seguridad I | 09/27/2023 | \$24.17 por hora |
| Borja, Jose | Trabajador de Mantenimiento I | 09/26/2023 | \$24.17 por hora |
| Edwards III, Otis | Oficial de Intervención de Seguridad I | 09/27/2023 | \$24.17 por hora |
| Martinez, Cristian | Trabajador de Mantenimiento I | 09/26/2023 | \$24.17 por hora |
| Mendez, Melissa | Trab. del Servicio de Nutrición I | 10/03/2023 | \$16.15 por hora |
| Vann, Brandon | Oficial de Intervención de Seguridad I | 09/20/2023 | \$24.17 por hora |

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Asistente de Salud

Elegible: 10/12/2023

Vence: 04/12/2024

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Técnico de Biblioteca/Medios I

Elegible: 10/12/2023

Vence: 04/12/2024

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador de Servicios de Nutrición I

Elegible: 10/12/2023

Vence: 04/12/2024

**Puesto refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno

*** Puesto refleja un estipendio de \$50.00 mensual por puesto confidencial

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 11 de octubre de 2023

EMPLEADOS CERTIFICADOS - INFORME DE PERSONAL #1307

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

SUSTITUTOS (Se utilizará según sea necesario a la tarifa adecuada por día, a partir del 12 de octubre de 2023, a menos que se indique una fecha anterior)

| | |
|-------------------|------------|
| Enriquez, Daryl | 09/28/2023 |
| Gilbreth, Cameron | 09/20/2023 |
| Sandoval, Jenny | 09/16/2023 |

EMPLEO

| | | | | |
|--------------------|--|------------|-------|------------------------|
| Gutierrez, Natalie | Maestra de Primaria Escuela Primaria Morris | 09/28/2023 | I-3 | \$64,731.00 (184 días) |
| Hale, Leigh | Primera Infancia Especialista en Educación Escuela Primaria Fitzgerald | 09/25/2023 | I-1 | \$60,803.00 (184 días) |
| Ramirez, David | Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Carter | 09/26/2023 | III-6 | \$78,398.00 (184 días) |
| Vasquez, Diana | Maestra de Primaria Escuela Primaria García | 10/04/2023 | II-1 | \$63,843.00 (184 días) |

REEMPLIO

| | | | | |
|------------------|--|------------|------|------------------------|
| Alvarez, Valeria | Maestra de Educación Especial Escuela Primaria García | 10/04/2023 | II-1 | \$63,843.00 (184 días) |
|------------------|--|------------|------|------------------------|

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (Maestra jubilada proporcionará un programa de intervención de 10 semanas para artes del lenguaje inglés y matemáticas, a una tarifa por hora de \$50.40 por hora, sin exceder las 120 horas, desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 15 de diciembre de 2023, que se cargará a los fondos del Título I.)

Franco, Rose

MAESTRO DE HOGAR Y HOSPITAL (Para ser utilizado durante el año escolar 2023/2024, según sea necesario, a la tarifa regular por hora de \$50.40)

Lopez, Jose

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar a los maestros certificados de la Escuela Primaria Boyd para organizar un Bootcamp (Campamento de entrenamiento) ELPAC cada trimestre, después de la escuela, desde el 10 de octubre de 2023 hasta el 31 de mayo de 2024, a una tarifa por hora de \$50.40, sin exceder las 15 horas cada uno, que se cargará a los Fondos EL)

Batiz, Ubaldo

Gonzalez, Vanessa

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar al maestro certificado de Frisbie Middle School para completar el inventario de equipos, desde el 10 de julio de 2023 hasta el 12 de julio de 2023, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda las 10 horas, que se cargará a los fondos discrecionales del sitio)

Valadez, Katheryn

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Los administradores supervisarán el programa de Asistencia y Revisión entre Compañeros (PAR) como miembros del Panel Conjunto de PAR durante el año escolar 2023/2024, y recibirán un estipendio de \$2,000.00 por administrador, que se cargará a los Fondos PAR)

Delgado, Raymond

Eide, Carolyn

Guzman, Karla

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar una asignación de clase adicional a 1/6 de su tarifa diaria o \$50.40, lo que sea mayor, para el semestre de otoño del año escolar 2022/2023, con cargo al Fondo General)

Escuela Preparatoria Rialto

Rosales, Steve

Ciencias Sociales

08/03/2022

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA (Ratificar una asignación de clase adicional a 1/6 de su tarifa diaria o \$50.40, lo que sea mayor, para el semestre de otoño del año escolar 2023/2024, con cargo al Fondo General)

Escuela Intermedia Frisbie

Allen, Laurette

Ciencias Sociales

08/03/2023

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Intermedia Rialto

| | | | |
|--------------------------|----------------------|-----------|------------|
| Mahmood, Muhammad | Baloncesto masculino | 2023/2024 | \$1,302.00 |
| Vasquez Serrano, Yesenia | Baloncesto femenino | 2023/2024 | \$1,302.00 |

ENTRENADORES CERTIFICADOS (Continuación)

Escuela Preparatoria Carter

| | | | |
|----------------|---------------------------------|-----------|------------|
| Navarro, Dario | Líder Varsity, Fútbol masculino | 2023/2024 | \$4,478.00 |
|----------------|---------------------------------|-----------|------------|

Escuela Preparatoria Eisenhower

| | | | |
|---------------------|--|-----------|------------|
| Calderon, Sebastian | Líder Varsity, Campo traviesa femenino | 2023/2024 | \$3,853.00 |
|---------------------|--|-----------|------------|

Escuela Preparatoria Rialto

| | | | |
|-----------------|-------------------------------------|-----------|------------|
| Dalton, Gregory | Líder JV, Lucha libre femenina | 2023/2024 | \$4,061.00 |
| Holland, Troy | Líder Varsity, Baloncesto masculino | 2023/2024 | \$5,050.00 |

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

27 de septiembre de 2023
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa

Directiva presentes: Stephanie E. Lewis, Presidenta
Joseph W. Martínez, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, Miembro
Edgar Montes, Miembro
Keiyne Galazo, Estudiante Miembro

Miembros de la Mesa

Directiva ausentes: Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

Administradores

presentes: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D., Superintendente
Rhea McIver Gibbs, Ed. D., Agente Líder Estratégica
Norberto Perez, Agente Líder Interino de Innovación
Diane Romo, Agente Líder de Servicios Empresariales
Rhonda Kramer, Agente Líder de Personal

También presentes: Martha Degortari, Agente Administrativa Ejecutiva e
Intérpretes/Traductores

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN - 6:00 p.m.

La reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto fue convocada al orden a las 6:01 p.m., por la Presidenta de la Mesa Directiva, Stephanie E. Lewis, en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas, en 182 E. Walnut Avenue, Rialto, California 92376.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la Mesa Directiva.

- **EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/ REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**

- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/ EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES**

- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Cuauhtémoc Ávila, Ed.D., Superintendente; Agentes Líderes de Personal: Rhonda Kramer, Roxanne Domínguez, y Armando Urteaga, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Communications Workers of America (CWA)

- **EN CONFORMIDAD CON LA SECCIÓN 54956,9(d) y/o (d)(3) del CÓDIGO GUBERNAMENTAL. CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - ANTICIPADA LITIGACIÓN EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Miembro Montes

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 6:03 p.m.

Mayoría de votos

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Miembro Domínguez

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por Miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:15 p.m.

Mayoría de votos

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

La sesión abierta se volvió a convocar a las 7:15 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

La estudiante de 7º grado de la Escuela Intermedia Kucera, Maite Vázquez, lideró el juramento a la bandera.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA KUCERA

La maestra del coro de la Escuela Intermedia Kucera, la Sra. Hilary Ngo, dirigió a los estudiantes del coro mientras interpretaban *Everlasting Melody*, del compositor Rollo Dilworth, acompañado por su directora, la Sra. Jennifer Cuevas.

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Montes

La Mesa Directiva de Educación aceptó la solicitud de una licencia no remunerada para el empleado clasificado #2541424, del 1 de octubre de 2023 hasta el 1 de abril de 2023.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

A.9 ADOPCIÓN DE LA AGENDA

Moción por Miembro Montes

Secundada por Auxiliar Martínez

La vicepresidenta O'Kelley estuvo ausente Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda con el voto preferencial de la Estudiante Miembro, Keiyne Galazo:

Mayoría de votos

B. PRESENTACIONES – Ninguna

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

Shannon McCreight, maestra de la Escuela Primaria Myers, quien ha estado con el Distrito durante 31 años, habló sobre las boletas de calificaciones basadas en estándares. Ella compartió que nunca fue entrenada adecuadamente y que la boleta de calificaciones no tiene lugar para que los estudiantes reciban una calificación. Ella llevó a cabo una encuesta entre 342 maestros de primaria. De los 342 maestros, 312 no se sienten preparados para implementar el nuevo sistema de calificación, y solo 30 maestros de primaria se sintieron preparados. Han pasado ocho semanas en el año escolar y no están preparados. Ella envió los resultados a la Dra. Lin y a la Dra. Gibbs. Dijo que hay que hacer algo al respecto ahora, ya que todavía no es demasiado tarde.

Paula Bailey, madre del distrito, compartió que ha vivido en Rialto desde enero de 2001 con muchos niños que han asistido al distrito. Ella cuestionó por qué el Distrito no estuvo presente en la Cumbre de Padres de Cal State San Bernardino que fue puesta por el Superintendente de Escuelas del Condado. Ella preguntó por qué lo faltamos. Dijo que confirmó que Rialto USD fue invitado. Ella declaró que en la última reunión de la Mesa Directiva, se mencionó que el Distrito envió a las familias a la USC para un partido de fútbol americano, y cuestionó por qué las familias no fueron enviadas a Cal State San Bernardino para la Cumbre de Padres.

Miesha Calloway, especialista en lectura, agradeció hoy a CSEA su apoyo con REA. Ella felicitó al Distrito por el evento Estratégico de anoche, y dijo que fue increíble. Asegúrense de que los maestros estelares todavía quieran trabajar en el distrito.

Michael Montano, maestro de la Escuela Preparatoria Rialto, comenzó compartiendo una cita de Shawn Brown-Brumfield. Agradeció a la Presidenta de la Mesa Directiva por sus comentarios. Comparó el salario de nuestro Superintendente con el Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles y el Presidente de los Estados Unidos.

Stephanie López, madre del Distrito de un estudiante de escuela intermedia y un estudiante de escuela primaria. Agradeció a los miembros del personal por que sus hijos tuvieran un año escolar exitoso y reconoció a los maestros en agradecimiento.

Carlos Llanes, Especialista en Educación de la Primaria Fitzgerald compartió su apoyo por un aumento de dos dígitos y mostró apoyo a los Asistentes de Apoyo de Comportamiento (BSAs) y al personal de apoyo. Describió los desafíos que enfrentan los BSAs en clase con estudiantes con desafíos. Él dice que es un ambiente más agresivo en el salón de clases. Pidió a la Mesa Directiva que viniera a la mesa con REA y CSEA.

Sandra Gómez, maestra sustituta del Distrito, compartió que le gustaría restablecer su asignación a largo plazo en una vacante de Educación Especial en el Distrito. Ella describió su experiencia con el personal cuando tuvieron que negar su extensión debido a las limitaciones de sus credenciales de sustituta. Solicitó consideración para restablecer su asignación a largo plazo. Solicitó la ayuda de la Mesa Directiva y del Distrito para presentar la solicitud que lo permita.

Brooke Alcocer, estudiante de la Escuela Preparatoria Eisenhower, compartió sus preocupaciones con la escasez de personal y el pago de los maestros a medida que comenzó a expresar sus experiencias en el plantel diariamente. Ella pidió a la Mesa Directiva que averigüe por qué ya no tiene el entusiasmo de aprender. Ella está a favor de los aumentos de maestros.

Joseph León, estudiante de doceavo grado de la Escuela Preparatoria Eisenhower, compartió su opinión sobre el salario de los maestros, la escasez de personal y lo que experimentó en la última reunión de la mesa directiva. Le gustaría ver maestros calificados para materias como enfermería. Dice que el Rialto USD no es atractivo para los nuevos empleados. Él quiere saber por qué se ha permitido que esto continúe.

Laura Dean, maestra de la Escuela Intermedia Jehue, compartió sus puntos de vista sobre las negociaciones y los salarios. Ella comentó sobre el salario del Superintendente en los últimos tres años. Ella recordó a todos que COLA es un aumento del costo de vida y no un aumento.

Dra. Christina Marroquín, compartió una experiencia de una reunión anterior, y dijo que la animosidad entre los sindicatos y el personal no está bien. Ella

compartió algo de positividad en el lado del Distrito, e indicó que hay estrategias de entrenamiento más efectivas. Ella dijo que los maestros quieren hacer bien con el apoyo y no ser críticos.

Samalu Rodríguez, maestra de la Escuela Preparatoria Eisenhower durante los últimos 10 o 11 años compartió sus puntos de vista sobre las negociaciones. Ella piensa que es importante retener a nuestros maestros que son de cosecha propia. Ella compartió una historia de un estudiante a quien llamó 'Manny' y sus experiencias con los maestros. Agregó que los estudiantes necesitan un lugar seguro donde puedan sentirse amados.

Shawn Hampton consejero en la Escuela Preparatoria Eisenhower dio un agradecimiento a los estudiantes de Eisenhower que vinieron a hablar. Citó la definición de desinteresado. Declaró que se graduó en 1995. Luego recordó y habló sobre la transparencia.

Noelle Kreider, maestra de Distrito durante los últimos 34 años. Ella compartió su historia en Rialto y la comparación desde entonces hasta ahora.

River Rose López, estudiante del Distrito, compartió sus preocupaciones sobre el salario de los maestros. Ahora es estudiante de noveno grado en la Escuela Preparatoria Carter y compartió cómo los maestros de Rialto la han ayudado a lo largo de los años.

Mercedes Pérez, maestra del Distrito, compartió sobre la calificación basada en estándares. Ella explicó sus preocupaciones por no recibir la capacitación adecuada para proceder este año.

Melody Nugent, madre de la Escuela Primaria Hughbanks y madre del programa de alfabetización para padres de USC, compartió que su hija fue agredida en el plantel y la maestra no estaba al tanto. Compartió su experiencia negativa con la escuela.

Shiman Kumar, madre de la Escuela Primaria Hughbanks, compartió lo increíble que fue la celebración estratégica de anoche. Compartió que su hija ha sido acosada en el pasado. Ella dice que la participación de los padres es muy importante. Citó el mensaje del Superintendente 2022 en el manual para la familia.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

Nancy Ramos, madre del Distrito, compartió que su hijo tiene autismo y que está aprobado para el IEP en la Escuela Primaria García. Ella compartió que

la escuela ha sido muy servicial. Teme que su hijo se quede atrás. Solicita más apoyo para el programa de inclusión del IEP.

La Dra. Gewn Dowdy-Rodgers y Jonita Moore, la Junta Educativa del Condado de San Bernardino, vino para saludar y felicitar a la Mesa Directiva y al Superintendente por las grandes cosas que suceden en el Distrito. Jonita compartió que está orgullosa de ser una ex alumna del Distrito.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)
- Communications Workers of America (CWA)
- Asociación de Directores de Escuelas de Rialto (RSMA)

Tobin Brinker, Presidente de la Asociación Educativa de Rialto (REA), que representa a 1300 miembros, compartió que tiene el trabajo de un ayudante que está tratando de obtener ayuda para sus miembros. Él citó el versículo bíblico, II Cor. 5:7. Mencionó que tuvo una reunión con el Superintendente y agradeció el tiempo. Dijo que tuvieron una conversación agradable. Pidió a la Mesa Directiva que suavizara sus corazones y mirara el presupuesto y ver qué se puede hacer. También mencionó que el 30% de nuestros estudiantes están ausentes y que los maestros tardarán en volver a la escuela. Afirmó que comienza un acuerdo justo. Pidió que juntos, encontremos una solución.

Chris Cordasco, Presidente de la Asociación de Empleados de las Escuelas de California (CSEA), compartió que hoy celebró su 50º cumpleaños. Dijo que representa a 1100 empleados clasificados. Dice que es muy importante para él retribuir, y habló de ser un ex alumno de Rialto USD. Preguntó si el 2% de nuestro presupuesto va a acabar con nuestro presupuesto, entonces algo debe estar mal.

C.4 COMENTARIOS DE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - NINGUNA

D.1 INFORMACIÓN PÚBLICA

**D.1.1 INFORME WILLIAMS DEL CUARTO TRIMESTRE (ABRIL - JUNIO)
AÑO FISCAL 2022-23**

D.2 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

SUFICIENCIA DE MATERIALES INSTRUCTIVOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-2024

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

Hora: 9:09 p.m.

Mayoría de votos

D.2.1 SUFICIENCIA DE MATERIALES INSTRUCTIVOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-2024

D.3 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

SUFICIENCIA DE MATERIALES DE INSTRUCCIÓN PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-2024

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

Hora: 9:10 p.m.

Mayoría de votos

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

E.1.1 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 3110; TRANSFERENCIA DE FONDOS

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.1.2 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 1220; COMITÉS CONSULTIVOS CIUDADANOS

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR

E.2.1 APROBAR PLANES INTEGRALES DE SEGURIDAD ESCOLAR PARA TODAS LAS ESCUELAS DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2022-2023

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.2.2 APROBAR SOLICITUD CONSOLIDADA 2023-2024 - SOLICITUD DE FONDOS

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Presentación de fondos para el programa federal para el año escolar 2023-2024.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.2.3 APROBAR UN NUEVO CURSO DE ESTUDIOS PARA EL APOYO DE DOBLE INSCRIPCIÓN

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Aprobar el siguiente curso UC "G" de un semestre de Curso de apoyo de Inscripción Doble para el año escolar 2023-2024 el cual fue aprobado por el Consejo Curricular del Distrito el 22 de agosto de 2023 para el año escolar 2023-2024.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA APROBAR

E.3.1 APROBAR LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Todos los fondos desde el 23 de agosto de 2023 hasta el 5 de septiembre de 2023 (enviados bajo sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.2 DONACIONES

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Aceptar las donaciones enumeradas de Studio 1 Distinctive Portraiture; Happy Camper Creamery, Inc.; y el Sr. Armando Sanchez, y que se envíe una carta de agradecimiento al donante.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.3 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON THOUGHT EXCHANGE

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Proporcionar una suscripción de un año, efectiva desde el 28 de septiembre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$27,504.76, y a ser pagado del Fondo General (Título I).

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.4 APROBAR UN ACUERDO CON VICTIMS OF ILLICIT DRUGS o VÍCTIMAS DE DROGAS ILÍCITAS (VOID)

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Proporcionar presentaciones de concientización de Fentanyl al personal, estudiantes y padres de Rialto USD, a partir del 28 de septiembre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.5 APROBAR EL ACUERDO INTEGRAL PARA PROGRAMAS DE CREDENCIALES DE PASANTES CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, LOS ÁNGELES

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Ayudar a los estudiantes actuales y futuros con oportunidades de tutoría en sus campos especializados, a partir del 28 de septiembre de 2023 hasta el 27 de septiembre de 2026, sin costo alguno para el Distrito.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.6 APROBAR UN ACUERDO CON JOHN R. BYERLY INC., PARA PROPORCIONAR INSPECCIONES ESPECIALES Y SERVICIOS DE PRUEBAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURA DE LA CUBIERTA DE SOMBRA DEL ÁREA DE ESPERA PARA PADRES EN EL CENTRO DE INSCRIPCIÓN DEL DISTRITO

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Este acuerdo es efectivo del 28 de septiembre de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2024, a un costo que no exceda \$22,985.50, y a ser pagado del Fondo de Reserva Especial para Proyectos de Desembolso de Capital 40.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.3.7 APROBAR EL ACUERDO DE AFILIACIÓN CON CAMBRIDGE COLLEGE

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Ayudar a los estudiantes actuales y futuros con oportunidades de tutoría en sus campos especializados, a partir del 28 de septiembre de 2023 hasta el 27 de septiembre de 2026, sin costo alguno para el Distrito.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR

E.4.1 AVISO DE FINALIZACIÓN – MODERN GENERAL CONTRATISTOR, INC.

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

Aceptar el trabajo completado el 11 de septiembre de 2023, por Modern General Contractor Inc., para el muro de contención de seis pies de altura a lo largo de la línea de propiedad del lado sur en la Escuela Preparatoria Rialto, y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.5 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1 APROBAR INFORME DE PERSONAL NO. 1306 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.6 ACTA

E.6.1 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL MIÉRCOLES, 13 DE SEPTIEMBRE DE 2023

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

E.6.2 APROBAR LAS ACTAS DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL miércoles, 23 de agosto de 2023

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidenta Lewis

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN NO. 23-24-007 PARA ABASTECIMIENTO DE PAPEL DE ALMACÉN A ODP BUSINESS SOLUTIONS, LLC COMPLETE OFFICE OF CALIFORNIA INC.; Y CONTRACT PAPER GROUP

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Este artículo tiene un costo que se determinará en el momento de la compra y se pagará con varios fondos.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.2 ADJUDICAR LICITACIÓN NO. 23-24-008 PARA LA ESTRUCTURA DE SOMBRA PARA EL CENTRO DE INSCRIPCIÓN DEL DISTRITO A EXPRESS BUILDING SOLUTIONS INC.

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Auxiliar Martínez

Este artículo es a un costo sin exceder \$355.000,00 que incluye una asignación de \$30.000,00 y que debe pagarse del Fondo 40 – Reserva de Desembolso de Capital.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.3 APROBAR CAMBIO DE ORDEN NO. 1 PARA MLC CONSTRUCTORS, INC. PARA LOS DOS (2) NUEVOS PROYECTOS DE SALONES DE CLASES PORTÁTILES EN LA ESCUELA PREPARATORIA MILOR

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Auxiliar Martínez

En la cantidad de \$32,152.72 por un monto de contrato revisado de \$582,756.72, para el Proyecto de Renovación de Servicios Especiales, y a ser pagado con cargo al Fondo de Reserva Especial para Proyectos de Desembolso de Capital 40.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.4 APROBAR LA ENMIENDA NO. 1 AL ACUERDO CON GUIDEPOST SOLUTIONS, LLC PARA COMPLETAR UN PLAN DE RENOVACIÓN AUDIOVISUAL EN TODO EL DISTRITO

Moción por Auxiliar Martínez

Secundada por Presidenta Lewis

Aumentar el contrato en \$66,945.00 para un monto total del contrato de \$311,495.00 y extender el acuerdo por un año hasta el 30 de junio de 2024, para evaluar los sistemas audiovisuales en las bibliotecas de las escuelas secundarias, y para ser pagado con cargo al Fondo General (ELOP).

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.5 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS)

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Auxiliar Martínez

Aceptar los fondos del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino por la cantidad de \$1,759,488.00, para el Programa de Incentivos de Salud Conductual para Estudiantes (SBHIP) con el Distrito Escolar Unificado de Rialto, a partir del 28 de septiembre de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2025.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.6 APROBAR UN ACUERDO CON PF VISION INC PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA ESTRUCTURA DE CUBIERTA DE SOMBRA DEL ÁREA DE ESPERA PARA PADRES EN EL CENTRO DE INSCRIPCIÓN DEL DISTRITO

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Auxiliar Martínez

Proporcionar servicios de inspección para la Estructura de Cubierta de Sombra del Área de Espera de Padres en el Centro de Inscripción del Distrito, a partir del 28 de septiembre de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2024, a un costo que no exceda \$154,752.00, y que se pagará con cargo al Fondo 40 – Reserva Especial para Proyectos de Desembolso de Capital.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.7 ADOPTAR RESOLUCIÓN NO. 23-24-20 PARA LA SEMANA NACIONAL DE ALMUERZO ESCOLAR

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Auxiliar Martínez

Declare del 9 al 13 de octubre de 2023 como la Semana Nacional de Almuerzo Escolar y anima a todos los residentes a tomar conciencia y preocuparse por los hábitos nutricionales de sus hijos y sus propios hábitos, con la esperanza de lograr una ciudadanía más saludable para hoy y el futuro.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.8 ADOPTAR RESOLUCIÓN NO. 23-24-21; REMUNERACIÓN

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Justificar la ausencia de la vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, en la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 13 de septiembre de 2023.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.9 ADOPTAR RESOLUCIÓN NO. 23-24-22: REMUNERACIÓN

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Justificar la ausencia del Auxiliar de la Mesa Directiva, Joseph W. Martinez, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 13 de septiembre de 2023.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidenta Lewis, Miembro Montes, Miembro Domínguez

(Abstención) Auxiliar Martínez

Mayoría de votos

F.10 ADOPTAR RESOLUCIÓN NO. 23-24-23; SUFICIENCIA DE MATERIALES DE INSTRUCCIÓN

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Auxiliar Martínez

Para el año escolar 2023-2024, el Distrito Escolar Unificado de Rialto ha proporcionado a cada estudiante suficientes libros de texto alineados con los estándares y materiales educativos consistentes con la ley, los ciclos de adopción, el contenido de los marcos curriculares y los avisos estatales.

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Mayoría de votos

F.11 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Auxiliar Martínez

Número de caso:
23-24-6

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidenta Lewis, Miembro Montes, Miembro Domínguez

(Noes) Auxiliar Martínez

Mayoría de votos

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 11 de octubre de 2023 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Los materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la reunión de la Mesa Directiva están disponibles a petición de la Oficina del Superintendente.

Moción por Presidenta Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

La vicepresidenta O'Kelley estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Hora: 9:19 p.m.

Mayoría de votos

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**MODIFICAR ADJUDICACIÓN DE LA OFERTA NO. 23-24-002 SUMINISTROS DE
ALMACÉN PARA LIMPIEZA**

INTRODUCCIÓN:

El 12 de julio de 2023, la Mesa Directiva de Educación aprobó contratos para la compra de Suministros de Almacén para Limpieza a ocho proveedores. La adjudicación fue el resultado de la Licitación No. 23-24-002 Suministros de Almacén para Limpieza para continuar con los contratos de suministros de limpieza del Distrito.

RAZONAMIENTO:

El 21 de agosto de 2023, el Distrito se reunió con un representante de Maintex, Inc. para analizar la calidad de los productos proporcionados como parte del contrato adjudicado. Después de una revisión exhaustiva de los productos proporcionados y pruebas de campo, el Distrito determinó que los productos proporcionados por Maintex especificados en los Artículos de línea N° 1 y N° 11 no son adecuados. Maintex no pudo proporcionar una sustitución adecuada y, como resultado, el Distrito recomienda enmendar la adjudicación de los artículos de línea N° 1 y N° 11 de Maintex, Inc. a Waxie Sanitary Supply como se describe en el Anexo A.

A continuación se describe una tabulación revisada de todas las puntuaciones:

| <u>Licitador</u> | <u>Número total detallado de artículos adjudicados</u> |
|---|--|
| Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions | 8 |
| Brady Industries of California, LLC dba Gorm | 16 |
| Central Sanitary Supply, LLC | 31 |
| Maintex, Inc. | 21 19 |
| Office Solutions Business Products & Services, LLC | 3 |
| Pioneer Chemical Co. | 13 |
| S.W. School Supply, Inc. | 18 |
| Waxie Sanitary Supply | 45 47 |

RECOMENDACIÓN:

Modificar la adjudicación de la Oferta No. 23-24-002 para los Artículos de Línea No. 1 y No. 11 de Suministros de Almacén para Limpieza de Maintex Inc. a Waxie Sanitary Supply.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo G. Salazar/Diane Romo

Anexo A
Oferta No. 23-24-002 Materiales de Limpieza de Almacén
Artículos enmendados de las líneas No. 1 y No. 11

| PROVEEDOR | Artículo de línea # | CATEGORÍA | CÓDIGO DE INVENTARIO DEL DISTRITO RUSD | NÚMERO DE PRODUCTO DEL FABRICANTE (O IGUAL) | DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO | UOM | PRECIO UNITARIO | PRECIO EXTENDIDO |
|--------------------------|---------------------|--------------------------------|--|---|---|-----|-----------------|------------------|
| Maintex, Inc | 1 | Productos químicos de limpieza | 300100 | Nilodor, Prod#8-NLC Waxie Artículo #910730 Big D Prod. #150 | Compuesto de potencia absorbente Nilogel 16oz (6 por caja) ***Se requiere SDS** para uso industrial para absorber y desodorizar todos los derrames a base de agua. MFR: Nilodor, Prod #8-NLC o igual Waxie Item# 910730 o igual | C/U | \$3.82 | \$565.36 |
| Material sanitario Waxie | 1 | Materiales de limpieza | 300100 | Nilodor, Prod#8-NLC Waxie Artículo #910730 Big D Prod. #150 | Compuesto de potencia absorbente Nilogel 16oz (6 por caja) ***Se requiere SDS** para uso industrial para absorber y desodorizar todos los derrames a base de agua. MFR: Nilodor, Prod #8-NLC o igual Waxie Item# 910730 o igual | | \$6.74 | \$997.52 |
| Maintex, Inc | 11 | Productos químicos de limpieza | 300330 | | Spray 9 limpiador multiuso Qt. La hoja de SDS DEL frasco de pulverización NO debe enviarse con cada entrega | C/U | \$2.79 | \$3,348.00 |
| Material sanitario Waxie | 11 | Productos químicos de limpieza | 300330 | | Spray 9 multiuso Qt. Botella de spray NO SUBS SDS. Hoja debe enviarse con cada entrega | C/U | \$5.43 | \$6,516.00 |



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR UN ACUERDO CON PBK ARCHITECTS PARA PROPORCIONAR
SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y DISEÑO PARA UN NUEVO GIMNASIO Y PISTA
SINTÉTICA EN LA ESCUELA INTERMEDIA KOLB**

INTRODUCCIÓN:

El Distrito tiene la intención de agregar un nuevo gimnasio y una pista sintética en la Escuela Intermedia Kolb. Se prevé que el nuevo gimnasio albergue una cancha de baloncesto del tamaño de una escuela intermedia, pequeñas gradas, baños, almacén y espacios auxiliares. La nueva pista de atletismo sintética reemplazará la pista de granito descompuesta existente.

RAZONAMIENTO:

Se necesita una firma de arquitectos para brindar servicios de arquitectura para diseñar el nuevo gimnasio y pista sintética propuestos en la Escuela Intermedia Kolb. PBK Architects fue seleccionado del grupo precalificado de arquitectos aprobado por la Mesa Directiva de Educación el 24 de agosto de 2022. PBK Architects brindará servicios básicos completos para servicios de arquitectura e ingeniería desde la programación hasta el cierre, incluidos los siguientes servicios: arquitectónico, estructural, mecánico. planos y especificaciones de ingeniería, preparación de documentos de construcción, aprobación de planos por parte de la agencia según sea necesario, asistencia durante las fases de licitación y construcción.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con PBK Architects para brindar servicios de arquitectura y diseño para el nuevo gimnasio y pista sintética en la Escuela Intermedia Kolb, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo que no exceda \$937,500.00, y a pagar del Fondo de Bonos de Obligación General (G.O.) 21.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie Lopez/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**APROBAR UN ACUERDO CON PBK ARCHITECTS PARA PROPORCIONAR
SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y DISEÑO PARA UN NUEVO GIMNASIO Y PISTA
SINTÉTICA EN LA ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE**

INTRODUCCIÓN:

El Distrito tiene la intención de agregar un nuevo gimnasio y una pista sintética en la Escuela Intermedia Frisbie. Se prevé que el nuevo gimnasio albergue una cancha de baloncesto del tamaño de una escuela intermedia, pequeñas gradas, baños, almacén y espacios auxiliares. La nueva pista de atletismo sintética reemplazará la pista de granito descompuesta existente.

RAZONAMIENTO:

Se necesita una firma de arquitectos para brindar servicios de arquitectura para diseñar el nuevo gimnasio y pista sintética propuestos en la Escuela Intermedia Frisbie. PBK Architects fue seleccionado del grupo precalificado de arquitectos aprobado por la Mesa Directiva de Educación el 24 de agosto de 2022. PBK Architects brindará servicios básicos completos para servicios de arquitectura e ingeniería desde la programación hasta el cierre, incluidos los siguientes servicios: arquitectónico, estructural, planos de ingeniería mecánica y especificaciones, preparación de documentos de construcción, aprobación de planos por parte de la agencia según sea necesario, asistencia durante las fases de licitación y construcción.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con PBK Architects para brindar servicios de arquitectura y diseño para el nuevo gimnasio y pista sintética en la Escuela Intermedia Frisbie, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2026, a un costo sin exceder \$937,500.00, y a ser pagado del Fondo de Bonos de Obligación General (G.O.) 21.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie Lopez/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON MINDFULNESS IN MOTION, INC.

INTRODUCCIÓN:

Mindfulness in Motion, Inc es una empresa de consultoría educativa y terapia ocupacional que apoya a las personas a lo largo de su vida integrando la atención plena y el movimiento en su vida cotidiana. La Dra. Danielle Orefice Delorenzo tiene un doctorado y una maestría en ocupacional, estudios de posgrado en salud mental infantil y prácticas enfocadas en la intervención temprana, el movimiento, la atención plena y su conexión con el aprendizaje académico y la autorregulación.

RAZONAMIENTO:

De acuerdo con la Estrategia 2, Plan 6 del plan estratégico del Distrito, este servicio es para apoyar a los estudiantes con servicios de terapia ocupacional exigidos por el gobierno federal, completar evaluaciones iniciales/trienales, apoyar el desarrollo del Plan de Educación Individual (IEP) y asistir a las reuniones del IEP según el Código de Educación. Ofrecer servicios Mindfulness in Motion es congruente con el enfoque de nuestros distritos de apoyar a nuestros estudiantes con acceso y oportunidades educativas equitativas. Estos servicios son necesarios desde el 12 de octubre de 2023 hasta el 12 de abril de 2024, mientras tres terapeutas ocupacionales del distrito toman licencia de maternidad y familiar para garantizar que los servicios y evaluaciones no se interrumpan. Estos servicios incluyen la determinación de elegibilidad según la Ley de Educación Especial.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar servicios directos de terapia ocupacional y evaluaciones que estén en línea con el Plan Educativo Individual del estudiante durante el año escolar 2023-2024, a partir del 12 de octubre de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo sin exceder los \$100,000.00 y a pagar del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Sonya Scott, Ed.D./Norberto Perez



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

**RESOLUCIÓN NO. 23-24-24
SEMANA NACIONAL DE SEGURIDAD EN EL AUTOBÚS ESCOLAR**

CONSIDERANDO que, los conductores de autobuses escolares y todo el personal de transporte escolar, incluidos administradores, instructores de monitores, mecánicos y despachadores, hacen contribuciones sustanciales al futuro de Estados Unidos y al desarrollo de los jóvenes de nuestra nación como ciudadanos informados, responsables y productivos; y

CONSIDERANDO que, la excelencia en la educación depende de rutas seguras y pacíficas hacia la escuela y los entornos escolares; y

CONSIDERANDO que, la seguridad y el bienestar de muchos estudiantes dependen de los conductores de autobuses escolares y del equipo de transporte escolar para llevarlos y traerlos de la escuela y otros eventos de manera segura y profesional; y

CONSIDERANDO que, los conductores de autobuses escolares y todo el personal de transporte escolar, incluidos administradores, monitores, entrenadores, mecánicos y despachadores, son un componente invaluable de nuestro sistema educativo y han realizado un trabajo sobresaliente transportando a nuestros estudiantes; y

CONSIDERANDO que, la tercera semana completa de octubre será designada como Semana Nacional de Seguridad en los Autobuses Escolares para promover esfuerzos para brindar a las escuelas de nuestra nación entornos de aprendizaje positivos y seguros.

POR LO TANTO, SE RESUELVE QUE, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto declara del 16 al 20 de octubre de 2023 como la Semana Nacional de Seguridad en los Autobuses Escolares y anima a todos los maestros, personal de apoyo y estudiantes a participar en programas y actividades apropiados.

APROBADO Y ADOPTADO por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 11 de octubre de 2023, mediante la siguiente votación:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTE: _____
ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____
Stephanie E. Lewis
Presidenta, Mesa Directiva de Educación

Por: _____
Cuauhtémoc Ávila, Ed.D.
Secretario, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debida y regularmente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 11 de octubre de 2023.

Joseph W. Martinez
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

PRESENTADO/REVISADO POR: Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
11 de octubre de 2023**

RESOLUCIÓN NO. 23-24-25

REMUNERACIÓN

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto reconoce que la vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, fue excusada de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 27 de septiembre de 2023;

Y POR CUANTO, el Código de Educación de California §35120 y el Reglamento 9250 de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto establecen que un miembro de la Mesa Directiva escolar puede recibir pago por cualquier ausencia justificada, mediante resolución debidamente adoptada e incluida en sus actas;

POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación justifique la ausencia de la vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 27 de septiembre de 2023.

Stephanie E. Lewis, Presidenta de la Mesa Directiva

Fecha

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva

Fecha

PRESENTADO/REVISADO POR: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de cubierta posterior:

Arriba: ¡Los Cougars están subiendo de nivel! El laboratorio de eSports de la Escuela Intermedia Kolb abrió oficialmente para acción después de la ceremonia de inauguración celebrada el jueves 28 de septiembre de 2023. ¡Estudiantes y maestros están listos para abrazar el poder de los juegos y la educación! ¡El nuevo laboratorio de eSports permite a los estudiantes descubrir lo último en tecnología en videojuegos, aprender habilidades valiosas a través de los juegos y experimentar el futuro de la educación hoy mismo!

Abajo: ¡El que estudiantes compartan la cultura es una poderosa oportunidad de aprendizaje! Los estudiantes de la clase de tercer grado de la **Sra. Raquel Fuentes** en la Escuela Primaria Preston crearon proyectos para mostrar su herencia cultural y compartir con las familias durante el proyecto anual "Presentación de Mi Cultura" el viernes 29 de septiembre de 2023. La estudiante **Joyce Salinas** estaba ansiosa por compartir la herencia mexicana de su familia con la Sra. Fuentes y otras personas que visitaron el salón de clases. Los estudiantes crearon exhibiciones para el proyecto que incluían fotografías familiares, tradiciones, información sobre los países de origen de sus familias, mapas y mucho más sobre la cultura y la historia familiar de cada estudiante. ¡Vamos Panthers!

